

Рассмотрено  
на заседании Методического  
совета МБОУ ТСОШ  
Протокол №3 от 18 декабря 2015 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о методическом объединении учителей-предметников и педагогических работников

#### 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение - это форма организации групповой методической работы учителей-предметников и педагогических работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа (далее – МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа). Методическое объединение учителей-предметников и педагогических работников МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа является субъектом внутришкольного управления.

1.2. Методическое объединение создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет и возглавляется учителем высшей или первой квалификационной категории, приказом директора МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа. В состав методического объединения могут входить учителя смежных предметов и педагогические работники смежных направлений.

1.3. Деятельность методического объединения основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса в соответствии с Уставом образовательного учреждения и программой его развития.

1.4. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы методического объединения определяются его членами в соответствии с темой, целями и задачами образовательного учреждения и рассматриваются на заседании методического объединения.

1.5. Количество методических объединений учителей - предметников и педагогических работников, и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения задач, поставленных перед общеобразовательным учреждением, и утверждаются приказом директора МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа.

1.6. Методическое объединение учителей - предметников и педагогических работников создается, реорганизуется и ликвидируется директором общеобразовательного учреждения по представлению заместителя директора по научно-методической работе.

1.7. Методическое объединение учителей - предметников и педагогических работников непосредственно подчиняется заместителю директора по научно-методической работе МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа.

#### 2. Цель и задачи методической работы в школе

2.1. Целью деятельности методического объединения учителей – предметников и педагогических работников является непрерывное повышение квалификации педагогов школы через создание единого методического пространства.

2.2. Деятельность методического объединения учителей – предметников и педагогических работников направлена на решение следующих задач:

- изучение нормативно-правовой и информационной документации, методических писем по вопросам образования;
- выбор компонента образовательного учреждения, разработка образовательного стандарта;
- составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- экспертная оценка индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для устного экзамена);
- ознакомление с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету;
- выработка единых подходов к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.п.);
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей; работа на курсах повышения квалификации в институтах; отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в ОУ; организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров и т.п.;
- формирование заказов на укрепление материальной базы и приведение дидактических средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствии с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока;
- популяризация современных идей, технологий, опыта работы педагогов для непрерывного повышения квалификации;
- выявление и рекомендации для обобщения работы школьных методических объединений, отдельных педагогов в соответствии с современными достижениями педагогической теории и практики;
- поддержка инновационных процессов опытно-экспериментальной работы педагогов школы;
- изучение, обобщение и использование передового педагогического опыта коллег;
- создание условий для самообразования учителей и осуществление руководства творческой работой педагогов.

### **3. Основные формы работы школьного методического объединения**

3.1. Методическое объединение учителей - предметников и педагогических работников осуществляет свою деятельность в разных формах:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных методических недель;
- взаимопосещение уроков;
- контроль за качеством проведения учебных занятий;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску, популяризации и внедрению новых информационных технологий обучения.

#### **4. Содержание деятельности методического объединения**

- 4.1. Методическое объединение учителей-предметников и педагогических работников в своей деятельности руководствуется нормативными документами, приказами, инструкциями и локальными документами, определяющими цели и задачи методической работы в целом.
- 4.2. Проводит диагностику по организации методической работы с учителями-предметниками и педагогическими работниками с учётом потребностей в оказании методической помощи.
- 4.3. Анализирует и планирует методическую работу с учителями-предметниками и педагогическими работниками.
- 4.4. Разрабатывает рекомендации, положения о содержании, методах и формах организации образовательной деятельности.
- 4.5. Изучает и обобщает педагогический опыт коллег, создает банк данных передового опыта.
- 4.6. Организует диагностику эффективности деятельности членов методического объединения.
- 4.7. Содействует совершенствованию педагогического мастерства учителей-предметников и педагогических работников.

#### **5. Структура и организация деятельности**

- 5.1. Методическое объединение осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической и научно-познавательной деятельности.
- 5.2. Свою работу методическое объединение организует в соответствии с нормативно-правовой документацией образовательного учреждения, а также вышестоящими методическими структурами и другими организациями с целью привлечения научного потенциала данных учреждений к методической, научно-исследовательской работе.
- 5.3. Методическое объединение осуществляет организацию и руководство методической работой с учетом дифференциации, уровня развития профессионального мастерства каждого педагога.
- 5.4. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий год. План составляется руководителем методического объединения при непосредственном участии учителей, входящих в его состав, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с методическим советом и утверждается директором школы.
- 5.5. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов разрабатываются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Протокол подписывается председателем методического объединения и секретарем.
- 5.6. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических формирований, на заседания приглашаются их руководители и учителя.

## **6. Права методического объединения учителей-предметников и педагогических работников**

### **6.1. Методическое объединение имеет право:**

- рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации;
- принимать участие в решении вопроса о делегировании педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать/не рекомендовать учителей на повышение квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса;
- ставить вопрос перед администрацией о возможности/невозможности публикации методических материалов учителями образовательного учреждения;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности учащихся к руководству школы.

## **7. Обязанности членов методического объединения учителей-предметников и педагогических работников**

### **7.1. Каждый педагог обязан:**

- быть членом одного из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- знать тенденции формирования и повышения качества образования;
- в своей работе руководствоваться Законом «Об образовании» Российской Федерации, нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность методического объединения в целом;
- принимать активное участие в заседаниях методического объединения и методической работы школы;
- участвовать в разработке открытых уроков и мероприятий.
- систематически повышать уровень собственного профессионального мастерства;
- уметь анализировать свои достижения и недостатки;
- нести ответственность за результаты и качество своей работы.

## **8. Документация**

### **8.1. Работа внутришкольного методического объединения оформляется документально в форме методической папки, в которую должны входить следующие документы:**

- положение о методическом объединении;
- банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон);
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения, план проведения предметной недели;
- план работы на учебный год, утвержденный директором школы;
- тема методической работы, приоритетные направления и задачи на новый учебный год
- анализ работы за предыдущий учебный год;
- протоколы заседаний методического объединения;

- сведения об общей и качественной успеваемости по предметам, отчеты учителей-предметников;
- ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в методическом объединении;
- сведения о подготовке к ГИА и ЕГЭ по предметам;
- анализ сдачи ГИА и ЕГЭ по предметам;
- конспекты и разработки лучших методических мероприятий методического объединения;

#### **9. Контроль деятельности методического объединения**

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа, его заместителем по научно-методической работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором МБОУ Тазовская средняя общеобразовательная школа.