

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ ТСОШ

№ 132 от 03.07.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платной образовательной услуги
профессионального обучения «Подготовка водителей
транспортных средств категории «В»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение об оказании платной образовательной услуги профессионального обучения «Подготовка водителей транспортных средств категории «В», разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 10 декабря 1995 г. N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 50, ст. 4873; 2021, N 49, ст. 8153) (далее - Федеральный закон N 196-ФЗ), пунктом 3 части 3 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598) (далее - Федеральный закон об образовании), пунктом 2 Правил разработки примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2013 г. N 980 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 45, ст. 5816; 2018, N 52, ст. 8305), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. N 438 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59784), профессиональными и квалификационными требованиями, предъявляемыми при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанными в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона "О безопасности дорожного движения", утвержденными приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 282 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2020 г., регистрационный N 61070).

1.1. Уставом муниципального образования Тазовский район, Положением о порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ в муниципальном образовании Тазовский район, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя

общеобразовательная школа (далее - МБОУ ТСОШ), другими нормативными правовыми актами.

1.2. Система обучения водителей включает в себя подготовку граждан на право управления транспортным средством категорий «В». Подготовка осуществляется по рабочей программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В».

1.3. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане, не имеющие ограничений к водительской деятельности по медицинским требованиям к состоянию здоровья. К сдаче квалификационного экзамена (внутреннего) допускаются граждане, достигшие семнадцати лет.

1.4. Положение регламентирует: организацию обучения водителей транспортных средств категории «В» (далее - водители); требования к учебно-материальной базе образовательного учреждения; требования к педагогическому составу; проведение итоговой аттестации лиц, обучающихся в образовательном учреждении, и выдачу документа о завершении обучения; методическое руководство и контроль качества подготовки водителей транспортных средств; порядок взаимодействия МБОУ ТСОШ и экзаменационных подразделений ОГИБДД.

1.5. МБОУ ТСОШ, осуществляет подготовку водителей, может на договорных условиях оказывать консультационные и другие дополнительные услуги в области подготовки водительских кадров.

1.6. Подготовка водителей транспортных средств категории «В» осуществляется на основании лицензии № 2326 от 01.04.2015 г. серия 89ЛО1 № 000904.

1.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

1.8. МБОУ ТСОШ составляется смета, утверждается смета, на основании Устава муниципального образования Тазовский район - утверждаются расценки по платным услугам.

1.9. Заключаются договора с гражданами лично или с родителями обучающихся (законными представителями).

1.10. Форма договора утверждается юридическим отделом МКУ «Дирекция по ФЭС и ОТО муниципальной системы образования» и подписывается протокол - соглашение о договорной цене, предварительно доведя до сведения потребителя (Потребитель - организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично) следующую информацию - сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, а также все юридические данные, разрешающие данную деятельность; уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную

плату за по договору; стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты; порядок приёма и требования к поступающим; форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

1.11. МБОУ ТСОШ обязан также предоставить для ознакомления по требованию Потребителя - Устав МБОУ ТСОШ, лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документа, регламентирующие организацию образовательного процесса: адрес и телефон учредителя МБОУ ТСОШ органа управления образования; образцы договора; учебные программы; перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот другие сведения по просьбе потребителя.

1.12. Приказом Директор МБОУ ТСОШ утверждается рабочая программа, расписание занятий, учебный план.

1.13. Потребитель оплачивает услуги путем перечисления денежных средств на расчетный счёт МБОУ ТСОШ в срок указанный в Договоре возмездного оказания услуг.

1.14. МБОУ ТСОШ обеспечивает обучение профессии водителей категории "В".

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. МБОУ ТСОШ самостоятельно осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом.

2.2. Организация образовательного процесса строится в соответствии с рабочей учебной программой профессиональной подготовки «Водителей транспортных средств категории «В», графиком учебного процесса, учебным планом по каждой учебной дисциплине, предмету, циклу, с расписанием занятий и графиком очередности обучения вождению, разрабатываемыми и утвержденными МБОУ ТСОШ самостоятельно на основе примерной программы подготовки водителей транспортных средств категории «В» утвержденной приказом Министерством образования и науки РФ от 26.08.2020 г. № 438.

2.3. Начальная профессиональная подготовка проводится только с согласия граждан и обучающихся (законных представителей) по заявлению.

2.4. Прием лиц на обучение по программе профессиональная подготовка «Водитель транспортных средств категории «В» МБОУ ТСОШ осуществляется по представлению следующих документов:

- личного заявления;
- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории;

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- документы на основании раздела 6 настоящего Положения.

2.5. Для зачисления на обучение между потребителем (организация или гражданин, заказывающий образовательные услуги для себя лично) и исполнителем (образовательное учреждение или организация) должен быть заключен договор на оказание платных образовательных услуг, в котором должны быть отражены обязательства сторон и ответственность в случае их неисполнения или ненадлежащего исполнения.

2.6. Зачисление лиц на обучение по программе профессиональная подготовка «Водитель транспортных средств категории «В», их выпуск или отчисление оформляются приказом Директора МБОУ ТСОШ.

2.7. Администрация МБОУ ТСОШ обязана по требованию лиц, поступающих на обучение, ознакомить с настоящим Положением, Уставом МБОУ ТСОШ, лицензией на право образовательной деятельности, учебной программой и планом.

2.8. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек из лица обучающихся и 30 человек взрослых.

2.9. Образовательный процесс регламентируется рабочим учебным планом и программой. Рабочая учебная программа профессиональной подготовки «Водитель транспортных средств категории «В» в обязательном порядке должны быть согласованы с Госавтоинспекцией.

2.10. При разработке рабочих учебных планов должно быть обеспечено:

- выполнение квалификационных требований, определенных образовательными стандартами и примерными программами;
- сохранение номенклатуры и наименований предметов, экзаменов, зачетов и общего количества часов, отведенных на их проведение.

2.11. При разработке учебных планов и программ МБОУ ТСОШ предоставляется право:

- изменять последовательность изучения тем предметов и отработки упражнений по практическому вождению транспортных средств, перераспределять время на изучение тем и выполнение учебных заданий;
- в пределах общего времени, отведенного примерной программой на изучение конкретной дисциплины, устанавливать время, отводимое на виды занятий (лекции, семинарские занятия, практические занятия);
- дополнять количество и содержание упражнений по практическому вождению транспортных средств учитывая особенности региона и возможности имеющейся учебной базы.

2.12. Учебный процесс, включает теоретические, практические занятия.

2.13. Теоретические занятия проводятся преподавателем. Продолжительность их проведения, как правило, планируется из расчета не

более двух учебных часов в день по одному предмету. Один учебный час приравнивается к 45 минутам. Практические занятия по устройству и техническому обслуживанию проводятся преподавателем и мастером (инструктором) ПО, другие предметы - преподавателем.

2.14. Практические занятия по вождению проводятся под руководством мастера (инструктора) производственного обучения в соответствии с графиками очередности вождения транспортных средств, утвержденными Директором МБОУ ТСОШ.

2.15. При подготовке водителей практические занятия по вождению транспортных средств проводятся в три этапа: начальное обучение (на автотренажере или транспортном средстве), вождение на закрытой учебной площадке и вождение в реальных дорожных условиях по учебным маршрутам. Продолжительность проведения практических занятий в течение дня с одним обучаемым планируется из расчета не более 2 часов. Продолжительность учебного часа по вождению транспортного средства - 60 минут, включает в себя время на постановку задания, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых. Ежедневно перед началом занятий мастер (инструктор) производственного обучения вождению должен проходить предрейсовый медицинский контроль.

2.16. Мастер (инструктор) производственного обучения вождению во время проведения занятия должен иметь при себе:

- водительское удостоверение соответствующей категории;
- свидетельство на право обучения вождению;
- регистрационные документы на данное транспортное средство, а при наличии прицепа и на прицеп;
- документ, подтверждающий право владения или пользования, или распоряжения данным транспортным средством, а при наличии прицепа - и на прицеп, в случае управления транспортным средством в отсутствие его владельца;
- путевой лист;
- страховой полис обязательного страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства;
- диагностическую карту о прохождении технического осмотра;
- график очередности вождения;
- схему учебных маршрутов;
- карточку вождению учащегося.

2.17. Теоретические и практические занятия проводятся в соответствии с расписаниями занятий, составляемыми на каждую учебную группу, а практические занятия - по графикам очередности обучения вождению.

2.18. Учет проведения теоретических и практических занятий ведется в журналах учета занятий, а вождения - в индивидуальных карточках (книжках) учета вождения транспортных средств, хранящихся в образовательном учреждении 3 года.

2.19. МБОУ ТСОШ после завершения полного курса обучения очередного потока организует и проводит итоговую аттестацию (внутренний экзамен), целью и содержанием, которой является установление соответствия содержания и качества уровня подготовки детей (обучающиеся) и взрослых.

2.20. Ликвидация задолженности по вождению, устройству автомобиля (задолженность по вине потребителя; пропуски занятий) производится за дополнительную плату за каждый час согласно смете расходов.

2.21. За нарушения дисциплины, за неудовлетворительную подготовку к занятиям, систематические пропуски занятий и т.п. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, удержав оплату за обучение, пропорционально времени обучения данного Потребителя.

2.22. Срок реализации (курса) учебной программы профессиональной подготовки «Водитель транспортных средств категории «В» - 3 месяца (шестидневная рабочая неделя), учебный план рассчитан объемом на 190/188 часов (с механической трансмиссией/с автоматической трансмиссией), на практические занятия (вождение) 56 часов.

2.23. По окончании курса проводится итоговая аттестация - внутренний экзамен, согласно правилам и учебного плана.

2.24. МБОУ ТСОШ выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании в соответствии с лицензией. Указанные документы заверяются печатью МБОУ ТСОШ.

2.25. Итоговая аттестация осуществляется в установленном порядке по следующим направлениям:

- основы законодательства в сфере дорожного движения;
- психофизиологические основы деятельности водителя;
- основы управления транспортным средством;
- первая помощь при ДТП;
- устройство и техническое обслуживание транспортного средства;
- организация и выполнение грузовых перевозок;
- организация и выполнение пассажирских перевозок;

2.21.1 практическое вождение транспортного средства в 1 этап:

- на контрольном маршруте в условиях дорожного движения.

2.26. Итоговая аттестация выпускников проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом Директора МБОУ ТСОШ. Аттестационная комиссия формируется из заместителя директора по ВР, преподавателей и мастеров (инструкторов) производственного обучения МБОУ ТСОШ. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам.

2.27. К итоговой аттестации допускаются выпускники, прошедшие полный курс обучения (3 месяца) в рамках учебной программы.

2.28. Выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, допускаются к повторной аттестации после дополнительной подготовки на условиях,

определенных в настоящем Положении или договора.

2.29. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, подписанным председателем и членами аттестационной комиссии.

2.30. Документ о соответствующем образовании и (или) квалификации не дает право на управление этими средствами, а предъявляется в подразделения ГИБДД при сдаче экзаменов для получения водительского удостоверения на право управления транспортным средством соответствующей категории.

2.31. В случае утраты документа о соответствующем образовании и (или) квалификации образовательное учреждение выдает дубликат на основании заявления заявителя и протокола экзаменационной комиссии.

2.32. Документация, подтверждающая обучение, итоговую аттестацию, получение свидетельства о прохождении обучения, хранится в образовательном учреждении не менее 5 лет.

2.33. После прохождения итоговой аттестации, экзамены сдаются в подразделениях ГИБДД на получение водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами соответствующей категории.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ СОСТАВУ

3.1. К педагогическим работникам относятся преподаватели и мастера (инструкторы) производственного обучения МБОУ ТСОШ, осуществляющего профессиональную подготовку водителей транспортных средств категории «В».

3.2. Порядок комплектования персонала МБОУ ТСОШ определяется уставом, штатным расписанием и тарификацией. На должности педагогического персонала принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, подтвержденную дипломами об образовании, документами о повышении квалификации.

3.3. Мастерами производственного обучения (инструкторами) должны назначаться лица, имеющие:

- высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительное образование по программе повышения квалификации «Педагогические основы деятельности преподавателя (мастера) по подготовке водителей транспортных средств», без предъявления требований к стажу работы;

- документ на право управления транспортным средством соответствующей категории и иметь непрерывный стаж управления транспортным средством не менее 3 лет.

3.4. Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения проводится один раз в три года в образовательных учреждениях и организациях, реализующих программы дополнительного профессионального образования (учебных центрах), имеющих

соответствующую лицензию.

3.5. К деятельности по подготовке водителей транспортных средств не допускаются лица, которым педагогическая деятельность запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

3.6. В случае совершения нарушения Правил дорожного движения, за которое установлено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством, деятельность лица в качестве преподавателя или мастера производственного обучения (инструктора) приостанавливается на срок лишения права управления транспортными средствами. Допуск к возобновлению преподавательской деятельности осуществляется после проведения дополнительной переподготовки

4. МЕТОДИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ

4.1. Деятельность МБОУ ТСОШ регламентируется Федеральными законами РФ: № 196 от 10.12.1995 г. "О безопасности дорожного движения", № 273 от 29.12.2012 г. "Об образовании в РФ", № 2300-1 от 07.02.1992 г. "О защите прав потребителей", № 7 от 12.01.1996 г. "О некоммерческих организациях", настоящим Положением и Уставом МБОУ ТСОШ.

4.2. МБОУ ТСОШ осуществляет руководство и контроль за обучением, проводит мероприятия по подготовке и повышению квалификации руководящего и преподавательского состава, обеспечивает создание необходимой учебно-материальной базы.

4.3. Обязанности руководящих, педагогических работников и мастеров (инструкторов) производственного обучения определяются МБОУ ТСОШ в пределах своей компетенции, установленной Федеральным Законом РФ № 273 от 29.12.2012 г. "Об образовании в РФ" и Уставом МБОУ ТСОШ.

4.4. Контроль качества усвоения учебного материала осуществляется руководством МБОУ ТСОШ (заместителем директора) путем установления системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения, а также проведения итоговой аттестации (внутреннего экзамена) после прохождения обучения.

4.5. Периодичность и объем проверок исполнения государственных образовательных стандартов, качества подготовки выпускников МБОУ ТСОШ осуществляются:

- Директором МБОУ ТСОШ - 1 раз в 3 месяца;
- Заместителем директора (или лицо ответственное за профессиональное обучение в МБОУ ТСОШ) - 1 раза в месяц.

5. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С ЭКЗАМЕНАЦИОННЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ГИБДД

5.1. Для получения заключения ГИБДД о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям при лицензировании МБОУ ТСОШ подает письменную заявку в экзаменационный отдел ГИБДД по Тазовскому району.

5.2. Отделом ГИБДД, в чей адрес была подана заявка, в срок, не превышающий 30 дней с момента получения заявки, организует проведение обследования образовательного учреждения, выдает заключение о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям.

5.3. Результаты обследования оформляются актом. Экземпляр акта выдается представителю МБОУ ТСОШ.

5.4. Итоги экзаменов учебной группы анализируются отдельно по уровню теоретических знаний и по навыкам практического вождения транспортных средств с целью выявления причин слабой теоретической или практической подготовки.

5.5. МБОУ ТСОШ представляет в отделение ГИБДД:

- список группы, представляемой на экзамен;
- журнал проведения занятий;
- заявления;
- экзаменационный лист;
- медицинские справки и их копии;
- документы о прохождении обучения (свидетельства) и их копии;
- водительские удостоверения (если ранее выдавались).

5.6. Практический экзамен принимается на транспортном средстве, предоставляемом МБОУ ТСОШ. При приеме экзамена в условиях реального дорожного движения обязательно присутствие в автомобиле мастера производственного обучения (инструктора), обеспечивающем доступ к дублирующим механизмам управления.

6. ОПЛАТА ЗА ОБУЧЕНИЕ

6.1. Предельная цена на платную образовательную услугу «Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категории «В», оказываемую муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Тазовская средняя общеобразовательная школа утверждается постановлением Администрации Тазовского района.

6.2. Стоимость обучения по учебной программе профессиональная подготовка «Водитель транспортных средств категории «В» устанавливается:

6.2.1. для взрослого населения старше 18 лет (не являющиеся обучающимися школ) в размере 100% от утвержденной предельной цены. детям и супругам военнослужащих (военнослужащие - граждане, указанные в подпунктах 1.1 - 1.4 распоряжения Губернатора Ямало-Ненецкого

автономного округа № 244-р от 11 октября 2022 года «О некоторых вопросах предоставления дополнительных мер социальной поддержки военнослужащим и членам их семей», за исключением иностранных граждан) обучающимся по программам подготовки водителей транспортных средств категории «В» предоставляется компенсация стоимости обучения по фактическим расходам, но не более 40 000 (Сорок тысяч) рублей.

6.2.2. для обучающихся школы бесплатно.

6.3. Решение о платных дополнительных образовательных услугах принимается администрацией МБОУ ТСОШ, рассматривается и утверждается Директором МБОУ ТСОШ по согласованию с Учредителем.

6.4.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1. МБОУ ТСОШ гарантирует обеспечение квалифицированными кадрами, помещения и соответствующую материальную базу.

7.2. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определённые договором и уставом МБОУ ТСОШ. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

7.3. МБОУ ТСОШ имеет право привлекать сторонние организации, имеющие лицензии и образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

7.4. МБОУ ТСОШ отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и имуществом.

7.5. МБОУ ТСОШ несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесённых к компетенции МБОУ ТСОШ; реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования потребителя;
- жизнь и здоровье потребителя и работников МБОУ ТСОШ во время образовательного процесса;