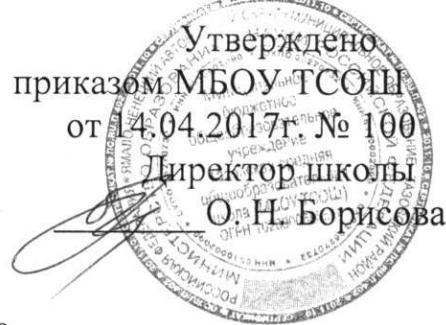


Рассмотрено
На Методическом совете
МБОУ ТСОШ
протокол № 5
от 29.03.2017г.



**Положение
о системе оценки образовательных достижений обучающихся в Муниципальном
бюджетном общеобразовательном учреждении
Тазовская средняя общеобразовательная школа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке образовательных достижений обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Тазовская средняя общеобразовательная школа (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тазовская средняя общеобразовательная школа (далее МБОУ ТСОШ).

1.2. Настоящее Положение определяет основные направления и цели оценочной деятельности, регулирует периодичность, порядок, формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости в МБОУ ТСОШ

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельного учебного предмета, курса, модуля сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

2. Основные направления и цели системы оценки образовательных достижений обучающихся МБОУ ТСОШ

2.1. Основными направлениями и целями системы оценки образовательных достижений обучающихся МБОУ ТСОШ в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ООО являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

2.2. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования федерального государственного образовательного стандарта (далее -ФГОС), которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы МБОУ ТСОШ

2.3. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику,
- текущее оценивание (текущий контроль),
- портфолио,
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений,
- промежуточную аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам относятся:

- государственная итоговая аттестация,
- независимая оценка качества образования,
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней.

2.4. В соответствии с ФГОС система оценки МБОУ ТСОШ выстраивается на следующих основаниях:

1. Оценивание является постоянным процессом, естественным образом, интегрированным в образовательную практику.

2. Оценивание может быть только критериальным. Основными критериями оценивания выступают ожидаемые результаты, соответствующие учебным целям.

3. Критерии оценивания и алгоритм выставления отметки заранее известны и педагогам, и учащимся. Они могут вырабатываться ими совместно.

4. Оценивание является формирующим. Формирующее оценивание необходимо для того, чтобы диагностировать, как идёт процесс обучения на начальной и промежуточной, а не только конечной стадии, и если данные окажутся неудовлетворительными – на основе полученной информации внести в него необходимые изменения. Его цель состоит в совершенствовании качества учебной деятельности (учения).

2.5. Система оценки МБОУ ТСОШ реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности учащихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с учащимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется путем:

- оценки трех групп результатов: предметных, личностных, метапредметных (регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий);
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений (индивидуального прогресса);
- использования контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, самооценки, наблюдения и др.).

3. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов

3.1. Особенности оценки личностных результатов.

Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность. В соответствии с требованиями ФГОС достижение личностных результатов выносится на

итоговую оценку обучающихся является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности МБОУ ТСОШ и образовательных систем разного уровня. Во внутришкольном мониторинге в целях оптимизации личностного развития обучающихся предусмотрена оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в МБОУ ТСОШ;
- участии в общественной жизни МБОУ ТСОШ;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

Внутришкольный мониторинг организуется администрацией МБОУ ТСОШ и осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года, фиксируются в Портфолио и представляются в виде характеристики по форме, установленной МБОУ ТСОШ, согласно приложению 1.

Любое использование данных, полученных в ходе мониторинговых исследований, возможно только в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Особенности оценки метапредметных результатов

3.2.1. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в междисциплинарной программе формирования универсальных учебных действий.

3.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов организуется администрацией МБОУ ТСОШ в ходе внутришкольного мониторинга.

3.2.3. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской, математической, естественнонаучной грамотности, ИКТ-компетентности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Формами оценки

- читательской, математической и естественнонаучной грамотности служит диагностическая работа на межпредметной основе;
- ИКТ -компетентности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий – наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностик проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

3.2.4. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта в конце учебного года.

Итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного

- произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта, а также критерии оценки проектной работы представлены в Образовательной программе МБОУ ТСОШ.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

Зашита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии МБОУ ТСОШ или на школьной конференции.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

3.3. Особенности оценки предметных результатов.

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным учебным предметам, курсам, модулям.

Формирование этих результатов обеспечивается каждым учебным предметом, курсом, модулем.

Оценка предметных результатов ведется каждым учителем в ходе образовательных отношений, а также администрацией МБОУ ТСОШ в ходе внутришкольного мониторинга.

4. Организация и содержание оценочных процедур

4.1. Стартовая диагностика.

Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном этапе образования. Проводится педагогом по каждому учебному предмету или нескольким учебным предметам, объединенным одной образовательной областью, в форме стартовой диагностической работы начиная со второго класса и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки рабочих программ по учебным предметам и индивидуализации образовательного процесса.

4.2. Формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся.

4.2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти (полугодия) в целях:

-контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

-оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

-проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

4.2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

4.2.3. Формы текущего контроля успеваемости:

-письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, зачетные, творческие работы; письменные отчёты наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

-устная проверка–устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты,зачет, беседы, собеседования и другое;

-комбинированная проверка-сочетание письменных и устных форм проверок.

4.2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом с учетом образовательной программы и фиксируется в календарно-тематическом планировании, согласно приложению 2.

4.2.5. С целью получения объективных данных об уровне освоении обучающимися учебных предметов, курсов обязательной части учебного плана образовательной программы МБОУ ТСОШ результаты контрольных и срезовых работ учитель фиксирует в журнале:составляет план контрольной работы (контролируемые элементы содержания, максимальный бал за выполненное задание), заполняет протокол (количество баллов за задание, итоговая отметка).

4.2.6. Заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

4.2.7. Фиксация результатов текущего контроля освоения обучающимися 2-9 классов учебных предметов, курсов обязательной части учебного плана образовательной программы МБОУ ТСОШ (за исключением учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики»)осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года и второго класса в течение 1 четверти осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

4.2.8. Для отслеживания и фиксации уровня освоения образовательной программы используютсяследующие оценочные процедуры:

- входная контрольная работа для фиксации актуальных и прогностических возможностей учащихся;
- домашняя самостоятельная работа обучающихся по отдельным учебным предметам с целью отработки текущего предметного материала;
- диагностические работы с целью определения «проблемных зон» у обучающихся;
- текущая контрольная работа по итогам изучения темы (раздела);
- итоговая контрольная работа.

Стартовая диагностическая работа(проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону ближайшего развития» и предметных знаний, организовать коррекционную работу в зоне актуальных знаний.

Результаты входной контрольной работы фиксируются в классном журнале учителем и служат для самооценки, самоконтроля и планирования действий ребёнка по ликвидации дефицитов знаний.

Диагностическая работа включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках решения учебной задачи. Результаты диагностической работы не фиксируются в классном журнале учителем, а служат для определения учащимися границ знания и незнания и мотивируют учащихся на формулирование запроса о недостающих знаниях и их поиск.

Домашняя самостоятельная работаучащихся направлена, с одной стороны, на возможную коррекцию результатов предыдущей темы обучения, с другой стороны, на параллельную отработку и углубление текущей изучаемой учебной темы. Учитель предоставляет учащимся набор учебного материала двух уровней (базового и углубленного), учащийся из него выбирает те задания, которые сочтет для себя нужными. Самостоятельная работа учащихся рассчитана на продолжительное время выполнения (но не более одного месяца). Результаты этой работы учащийся оформляет в специальной

тетради «Для самостоятельных работ», учитель осуществляет их проверку и оценивает по бинарной шкале (+/-). По итогам выполнения самостоятельной работы учащихся проводится специальный урок-презентация, на котором учащиеся демонстрируют способы решения задач.

Результаты презентации самостоятельной работы оцениваются по критериям и выставляется в оценочную карту уровень достижений (высокий, средний, ниже среднего, низкий).

Текущая проверочная, контрольная работапо итогам изучения темы (раздела) с целью определения промежуточных результатов обучения проводится после демонстрации учащимися своей самостоятельной работы на уроке-презентации и может служить механизмом управления и коррекции следующего этапа самостоятельной работы школьников.

Оценка работы производится с помощью 100 % шкалы оценивания.

Итоговая контрольная работапроводится в конце учебного года для фиксации результатов обучения за год по предмету и включает в себя основные темы учебного периода с целью определения промежуточных результатов обучения. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развивающего эффекта обучения. Работа может занимать от одного до нескольких уроков. Оценка работы производится с помощью 100% шкалы оценивания. Результаты проверочной, контрольной работы переводятся учителем в пятибалльную систему и заносятся в электронный журнал в соответствии со шкалой, согласно приложению 3.

4.2.9. Фиксация результатов текущего контроля освоения учебных предметов (Музыка, Изобразительное искусство, Физическая культура) осуществляется согласно безотметочной системе оценивания.

Содержательный контроль и оценка знаний и умений учащихся предусматривают выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускают сравнения его с другими детьми.

Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

-диагностические работы;

-текущие проверочные, контрольные работы;

-итоговые работы (зачет, контрольная работа, тест и др.).

Результаты итоговых работ фиксируются по уровневой системе (высокий, средний, ниже среднего, низкий) в оценочных картах, переводятся учителем в пятибалльную шкалу, согласно приложению 2, и заносятся в электронный журнал.

4.2.10. Текущий контроль освоения учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики», осуществляется по безотметочной системе.

4.2.10.1. Результаты текущего контроля освоения учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» фиксируются педагогическими работниками в аналитических материалах.

4.2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающимся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

4.2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4.2.13. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся посредством АИС «Сетевой город. Образование» (электронный дневник), или по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2.14. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

4.2.15. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в печатной форме в виде выгрузки отчета из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.3. Портфолио

представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня личностных достижений, демонстрируемых данным учащимся. В портфолио включаются как работы учащегося (в том числе –фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и проч.). Отбор работ и отзывов для портфолио ведется самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов формируется в электронном виде в АИС «Сетевой город. Образование». Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования и могут отражаться в характеристике.

4.4. Внутришкольный мониторинг представляет собой процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценки уровня достижения той части личностных результатов, которые связаны с оценкой поведения, прилежания, а также с оценкой учебной самостоятельности, готовности и способности делать осознанный выбор профиля обучения;
- оценки уровня профессионального мастерства учителя, осуществляемого на основе анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых учителем обучающимся.

Результаты внутришкольного мониторинга являются основанием для рекомендаций как для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации, так и для повышения квалификации учителя.

Результаты внутришкольного мониторинга в части оценки уровня достижений учащихся обобщаются и отражаются в их характеристиках.

4.5. Формы, периодичность и порядок осуществления промежуточной аттестации обучающихся.

4.5.1. Промежуточная аттестация –это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей предусмотренных образовательной программой.

4.5.2. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

4.5.3. Промежуточная аттестация подразделяется:

- на четвертную (для предметов, на освоение которых, согласно учебному плану, выделяется более 1 часа в неделю)
- полугодовую (для предметов, на освоение которых, согласно учебному плану, выделяется не менее 0,5 часа и не более 1 часа в неделю)
- годовую для всех учебных предметов, курсов, модулей.

4.5.4. Промежуточная аттестация четвертная (полугодовая), годовая проводится по каждому учебному предмету, курсу, модулю учебного плана.

4.5.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка–письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, контрольные, творческие

работы; письменные отчёты наблюдениях; тестирование; сочинения, изложения, диктанты и другое;

-устная проверка—устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

-комбинированная проверка—сочетание письменных и устных форм проверок;

-защита проектных, исследовательских работ;

-результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, других подобных мероприятиях;

-всероссийские проверочные работы.

4.5.6. Форма четвертной (полугодовой) промежуточной аттестации определяется педагогическим работником в соответствии с этапом обучения, индивидуальными особенностями обучающихся, с учетом специфики учебного предмета, курса, модуля и фиксируется в календарно-тематическом планировании, согласно приложению 2.

4.5.7. Промежуточная аттестация по учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется по зачетной системе. В электронный журнал выставляется «зачет\не зачет» на основании результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестации в одной из форм, установленных настоящим положением.

4.5.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации четвертной (полугодовой) осуществляется:

- в листах самооценки обучающихся, оценочных картах педагогов в баллах, процентах;
- в электронном журнале по пятибалльной системе (баллы, проценты из оценочных листов учитель переводит в пятибалльную шкалу, согласно приложению 2).
- результаты ВПР не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам;
- результаты ВПР в электронный журнал не выставляются и не влияют на результат годовой промежуточной аттестации;
- по результатам выполнения ВПР выдаётся каждому обучающемуся свидетельство с указанием: названия предмета, по которому проводилась ВПР; даты выполнения ВПР обучающимся по предмету; количества максимально возможных баллов по предмету; количества набранных баллов обучающимся за выполнение ВПР по предмету; отметки в баллах за выполнение ВПР по предмету.

4.5.9. **Годовая промежуточная аттестация** проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть (полугодия).

4.5.10. Сроки и формы проведения годовой промежуточной аттестации определяются администрацией МБОУ ТСОШ в соответствии с календарным учебным графиком и фиксируются в Пояснительной записке к учебному плану.

4.5.11. Итоговые отметки по учебным предметам обязательной части учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4.5.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти годовую промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

4.5.13. Обучающиеся, имеющие официальное освобождение от физической нагрузки в рамках учебного предмета «Физическая культура» на длительный период (более 8 недель учебного периода), проходят промежуточную аттестацию по специально разработанным

контрольно-измерительным материалам в сроки установленные администрацией МБОУ ТСОШ

4.5.14. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5.15. Промежуточная аттестация экстернов

4.5.15.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ ТСОШ

4.5.15.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

4.5.15.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МБОУ ТСОШ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4.5.15.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из МБОУ ТСОШ соответствующим приказом директора МБОУ ТСОШ.

4.5.15.5. МБОУ ТСОШ бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда МБОУ ТСОШ при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда МБОУ ТСОШ

4.5.15.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

4.5.15.7. Промежуточная четвертная (полугодовая), годовая аттестация экстерна в МБОУ ТСОШ проводится:

–в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУ ТСОШ;
–предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением;

–предметная комиссия утверждается приказом директора МБОУ ТСОШ.

4.5.15.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

4.5.15.9. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) подпись.

4.5.15.10. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией МБОУ ТСОШ в установленном законодательством РФ порядке.

4.5.15.11. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

4.5.15.12. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право ликвидировать академическую задолженность в порядке, установленном настоящим Положением.

4.5.15.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ ТСОШ в

соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.5.15.14. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор МБОУ ТСОШ сообщает о данном факте в Департамент образования Администрации Тазовского района.

4.6. Государственная итоговая аттестация

В соответствии со статьей 59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной процедурой, завершающей освоение основной образовательной программы основного общего образования. Порядок проведения ГИА регламентируется Законом и иными нормативными актами.

Итоговая оценка по предмету фиксируется в документе об уровне образования государственного образца –аттестате об основном общем образовании, согласно действующим нормативным актам.

5. Организация индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ

5.1. МБОУ ТСОШ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующего уровня общего образования путем текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

5.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

5.3. К бумажным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: личные дела учащихся, книги учета бланков и выдачи аттестатов об основном общем образовании.

5.4. К электронным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся электронный дневник и электронный журнал.

5.5. Текущий индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется с помощью электронного журнала и электронных дневников обучающихся.

5.6. Результаты промежуточной аттестации отражаются в электронном журнале.

5.7. Результаты государственной итоговой аттестации за уровень основного общего образования заносятся в Книгу для учета и записи выданных аттестатов об основном общем образовании и выставляются в аттестат.

5.8. Хранение в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в порядке, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования.

6. Ликвидация академической задолженности обучающимися

6.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

6.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора МБОУ ТСОШ;

6.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога.

6.1.3. МБОУ ТСОШ при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

6.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

6.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ ТСОШ создается соответствующая комиссия:

- предметная комиссия формируется по предметному принципу в количестве не менее 3-х человек и утверждается приказом директора МБОУ ТСОШ.

6.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету.

6.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МБОУ ТСОШ.

7. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

7.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

7.2. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета МБОУ ТСОШ о неуспевании обучающимся программы 1 класса.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора МБОУ ТСОШ

8.2. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция признается утратившей силу.

Характеристика готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося на уровне основного образования;
- портфолио;

- экспертных оценок классного руководителя и учителей, обучавших данного ученика, данных диагностических исследований, наблюдений;

В характеристике должны быть отражены особенности развития личностной, социальной, экологической, трудовой (профессиональной) и здоровьесберегающей культуры обучающихся:

1. Уровень воспитанности:

- уважение к школьным традициям и фундаментальным ценностям,
- соблюдение норм и правил поведения, принятых в образовательном учреждении, обществе;
- демонстрация знаний этикета и делового общения;
- владение социальными навыками.

2. Сформированность познавательного потенциала личности:

- освоение учащимися образовательной программы;
- развитость мышления;
- познавательная активность учащихся;
- вовлеченность школьников в олимпиадное движение;
- вовлеченность школьников в исследовательскую и проектную деятельность.

3. Сформированность коммуникативного потенциала личности:

- коммуникабельность;
- коммуникативная культура учащихся;
- степень развитости у учащихся способности к конструктивному и продуктивному сотрудничеству в достижении общей цели.

4. Сформированность нравственного потенциала личности:

- нравственная направленность личности;
- сформированность ценностно - смысловых установок (отношение учащихся к Родине, обществу, семье, школе, себе, природе, труду) и моральных норм, опыт социальных и межличностных отношений; вовлеченность в разработку и реализацию социальных проектов, экологических и трудовых акций.

5. Сформированность физического потенциала личности:

- развитость физических качеств личности;
- вовлеченность учащихся в спортивно-оздоровительные секции, мероприятия.

6. Сформированность эстетического потенциала личности.

7. Уровень мотивации школьников.

8. Сформированность правовой компетенции об учащихся.

9. Участие в общественной жизни образовательного учреждения и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности; взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде.

**Формы, периодичность осуществления текущего контроля обучающихся ... класса
по учебному предмету, курсу, модулю «...»**

I четверть			II четверть			III четверть			IV четверть		
Форма	Тема	Дата	Форма	Тема	Дата	Форма	Тема	Дата	Форма	Тема	Дата

**Формы, периодичность осуществления промежуточной аттестации
обучающихся ... класса по учебному предмету, курсу, модулю «...»**

I четверть		II четверть		III четверть		IV четверть		Год	
Форма	Дата	Форма	Дата	Форма	Дата	Форма	Дата	Форма	Дата

Шкала перевода с уровневого обучения на пятибалльную традиционную систему оценивания		Отметка в 5-ти бальной школе	
100-85%	⊕	«5»	
84-60%	+	«4»	
59-40%	⊥	«3»	
Меньше 40%	--	«2»	